

Factura Pequeño Contribuyente

RICARDO ALBERTO, MUCUN OROZCO

Nit Emisor: 77692489

SERVICIOS TECNICOS GENESIS

COLONIA SAN FRANCISCO Solola, SOLOLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1ERA AVENIDA 8-00 ZONA 9, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C24D014D-1050-4FE6-9A5E-CC5FADE03744

Serie: C24D014D Número de DTE: 273698790

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 07:58:04

Fecha y hora de certificación: 01-jun-2024 07:58:04

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JUNIO DE 2024 AL 30 DE JUNIO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-607, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-8-2024.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C24D014D, número de DTE 273698790 de fecha 30 de junio de 2024; emitida por Ricardo Alberto Mucun Orozco, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de junio del año 2024, según contrato número 2024-210-1-3-607 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH -029-210-8-2024. Conste. Sololá, 30 de junio de 2024.

f.

Ricardo Alberto Mucun Orozco
DPI: 2142 29785 0101

Ing. Agr. Fredy Marín Laparra Tovar
DIRECTOR

Escuela de Formación Agrícola, Sololá



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/06/2024 08:02:31



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	77692489
NOMBRE	RICARDO ALBERTO, MUCUN OROZCO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1717250546607

Fecha de Generación:
Jun 1, 2024, 8:02 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2024 07:58:04
Emisor:	77692489
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS GENESIS
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 5000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	C24D014D-1050-4FE6-9A5E-CC5FADE03744
Serie:	C24D014D
Número del DTE:	273698790
Acuse de recibido:	FCID202420240601T07:58:0506:00C24D014D10504FE69A5ECC5FADE03744
Fecha de la consulta:	01/06/2024 08:02:01
Estado:	Activo

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-607
No. De Acuerdo Administrativo de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-8-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista		Ricardo Alberto Mucun Orozco
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe	Del: 01/06/2024	Al: 30/06/2024
Monto a pagar:		Q5,000.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola, Sololá

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionado durante el periodo de la contratación.

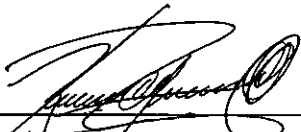
Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en el desarrollo de las actividades docentes que se le asignen y actividades socioculturales de la Escuela de Formación Agrícola, planificando, ejecutando y evaluando el proceso educativo tendiente a completar la formación integral de los estudiantes.	Apoyé en la preparación e impartición de clases de los cursos de Ciencias Naturales I, Ciencias Naturales II y Ciencias Naturales III, en la Escuela de Formación Agrícola de Sololá. Apoyé en la elaboración de diapositivas, videos y guía didáctica de tareas en los cursos de Ciencias Naturales I, Ciencias Naturales II y Ciencias Naturales III. Apoyé en calificar tareas y asignar notas en los cuadros de calificaciones. Apoyé en preparar y ejecutar evaluaciones finales del primer semestre.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la mejora de indicadores académicos y actividades dirigidas a optimizar el nivel académico de los estudiantes de la Escuela de Formación Agrícola.	Apoyé en la elaboración de cronogramas de actividades para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes de la EFA de Sololá. Apoyé en la preparación de métodos y técnicas de estudio para mejorar el nivel académico de los estudiantes de la Escuela	100%	Finalizado

	<p>de Formación Agrícola de Sololá.</p> <p>Apoyé en implementar y utilizar diferentes aplicaciones para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje, de los estudiantes de la EFA de Sololá.</p>		
<p>3) Apoyo técnico en la aplicación y mejora de manuales dirigidos a mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes para coadyuvar al logro de resultados establecidos en el POA Correspondiente.</p>	<p>Apoyé en realizar instrumentos de evaluación.</p> <p>Apoyé con editar y proyectar videos o presentaciones educativas.</p> <p>Apoyé en preparar y proporcionar material didáctico apoyo para los estudiantes de primero, segundo y tercero básico.</p>	100%	Finalizado
<p>4) Apoyo técnico en las actividades técnicas para el mantenimiento y mejoramiento de los módulos de producción que funcionan como centros de práctica en la EFA.</p>	<p>Apoyé con realizar material de apoyo en los cursos de Ciencias Naturales I, Ciencias Naturales II y Ciencias Naturales III.</p> <p>Apoyé en realizar videos sobre los temas planificados en los cursos de Ciencias Naturales I, Ciencias Naturales II y Ciencias Naturales III.</p> <p>Apoyé con la implementación de nuevos sistemas que fortalezcan las áreas agrícolas y pecuarias, como también los módulos de producción de la escuela de formación agrícola</p>	100%	Finalizado
<p>5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.</p>	<p>Apoyé en reuniones de consejo docente con el director y claustro docente.</p> <p>Apoyé en resolver dudas por parte de los docentes relacionado con la metodología y planificación, como parte de las funciones del departamento de enseñanza.</p> <p>Apoyé en realizar actividades deportivas y recreativas, como</p>	100%	Finalizado

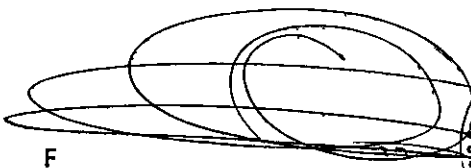
	parte de las funciones de la comisión de deportes. Apoyé en motivar e instruir a los estudiantes que están a mi cargo como maestro guía.		
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


 f _____
 Ricardo Alberto Mucun Orozco
 DPI: 2142 29785 0101
 Celular: 50272036

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia; y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


 F _____
 Ing. Agr. Fredy Marín Laparra Tovar
 DIRECTOR
 Escuela de Formación Agrícola, Sololá